ПРИКАЗ

04.10.2018

№310

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Ужовской СШ в 2019 году»

В соответствии с пунктом 1 части 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 14 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, пунктом 13 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394, приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 28.09.2018 № 2204 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Нижегородской области в 2019 году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Починковского муниципального района в 2018-2019 учебном году, на основании приказа управления образования администрации Починковского муниципального района от 01.10.2018 №362 Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Починковского муниципального района в 2019 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Починковского муниципального района в 2019 году». (Приложение).
- 2 Матвеевой С.В. заместителю директора:
 - 2.1.разработать план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году» и разместить на сайте ОО в срок 20.10.2018 года;
 - 2.2. руководствоваться при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования настоящим приказом.
- 3 Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

' -

Т.В. Добряева

С приказом ознакомлена

С.В.Матвеева

УТВЕРЖДЕН
приказом по МБОУ Ужовской СШ
от 04.10.2018 № 310

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования» в 2019 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2018 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году			
1.1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2018 года октябрь 2018 года	Заместитель директора	1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебным предметам. 2. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам. 3. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ.
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2018 года: - подготовка аналитических материалов по итогам анализа проведения ГИА-9 и ГИА-11 - совещание с педагогическими работниками	сентябрь 2018 года ноябрь 2018 года	Заместитель директора	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2018 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Ознакомление с дополнительными профессиональными программами повышения квалификации	август – октябрь 2018 года	Заместитель директора	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года.

	учителей на основе результатов ГИА			
2.	Адресная методическая поддержка педагогов ОО со стабильно низкими результатами	август 2018 года – апрель 2019года	Заместитель директора	Показатели аналитического отчета о результатах ЕГЭ
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Изучение нормативных правовых актов федерального, регионального уровней по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами.			
1.2. Издание приказов по образовательной организации по вопросам организации и проведения ГИА-9:				
1.2.1.	О проведении итогового собеседования по русскому языку	ноябрь-декабрь 2018 года	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2019 года
1.2.2.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9	декабрь 2018 года		
1.2.3.	о сборе сведений в муниципальную информационную систему ГИА-9 (далее - РИС)	декабрь 2018 года	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2019 года
1.2.2	об организации ГИА-9 в 2019 году	январь 2019 года		
1.3. Издание приказов по образовательной организации по вопросам организации и проведения ГИА-11:				
1.3.1.	об организации информационного обеспечения ГИА-11 и ГИА-9	октябрь-ноябрь 2018 года		
1.3.2.	об обеспечении подготовки и организации отбора специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11	октябрь-ноябрь 2018 года		
1.3.3.	о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11: - декабрьский срок - февральский срок -майский срок	октябрь-ноябрь 2018 года январь 2019 года апрель 2019 года		

2.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года по мере необходимости	Заместитель директора, педагога	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Освоение денежных средств с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9, в том числе на:	июнь 2019 года		
1.1.	- оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (членов предметных и конфликтной комиссий)			
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Обеспечение обучения:			
1.1.	лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА: - операторов школьной части РИС ОМС - организаторов ППЭ.	октябрь 2018 года - апрель 2019 года	Заместитель директора, педагога	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года
1.2.	председателей и заместителей председателей предметных комиссий	декабрь 2018 год	Заместитель директора	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ
1.3.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО	Заместитель директора	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ
1.4.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	октябрь 2018 года - апрель 2019 года	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года
1.5.	школьных координаторов и операторов по технологии введения первичных данных результатов	апрель 2019 года	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года

	экзаменов ГИА-9			
2. Обучение и проведение квалификационных испытаний для:				
2.1.	Участие в проведение квалификационных испытаний членов предметных комиссий оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету; заместителей председателей и членов территориальных предметных подкомиссий ГИА-9	февраль-апрель 2019 года		Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ.
2.2.	Адресная методическая поддержка педагогов ОО со стабильно низкими результатами с соответствием с планом-графиком курсовой подготовки на 2019 год	по расписанию курсовой подготовки НИРО	Заместитель директора	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ
2.3.	Методическое сопровождение педагогов по вопросам ГИА в соответствии с планом – графиком курсовой подготовки на 2019 год	по расписанию курсовой подготовки НИРО	Заместитель директора	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ
VI. Организационное сопровождение				
1.	ГИА-9			
1.2	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2019 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1.2.1.	Формирование состава школьных координаторов ГИА-9 по внесению информации в базу данных ГИА-9 2019 года и обеспечению взаимодействия с муниципальной информационной системой	октябрь 2018 года		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2019 году
1.2.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2019 году из числа	октябрь 2018 года	Заместитель директора, классные руководители 9 класса	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2019 году

	выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года			
1.3.	Формирование РИС ГИА-9 в 2019 году			
1.3.1.	<p>Участие во внесении данных в муниципальную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755):</p> <p>а) сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – обучающиеся):</p> <p> фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, наименование образовательной организации, в которой освоена общеобразовательная программа, номер класса, форма обучения, уровень общего образования;</p> <p> форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9</p> <p> наличие допуска у обучающегося к ГИА-9;</p>	<p>до 20 января 2019 года</p> <p>до 5 марта 2019 года;</p> <p>в течение двух дней со дня принятия образовательной организацией соответствующего решения;</p>	Заместитель директора	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2019 году

	д) сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники);	не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету.		
1.4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2019 году			
1.4.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	ноябрь 2018 года	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года
1.4.2.	Проведение ИС РЯ основной срок дополнительный срок	13 февраля 2019 года 13 марта 2019 года 6 мая 2019 года	Заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года
1.5.	Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА-9 в 2019 году			
1.5.1.	Участие в реализации мероприятий, предусмотренных распоряжением администрации Починковского муниципального района "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Починковского муниципального района в 2019 году"	весь период экзаменационной кампании 2019 года	Администрация ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2019 года
1.5.2.	Участие в заседаниях рабочей группы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Починковского муниципального района	январь – февраль 2019 года	Администрация ОО	

1.6.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-9			
1.6.1	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА-9, в муниципальных совещаниях	период подготовки к ГИА	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА-9, в том числе результаты ГИА-9, в 2019 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9
1.6.2	Участие в совещании с руководителями управления образования и ответственными за ГИА по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2018 года и задачах по подготовке ГИА в 2019 году; - о готовности системы образования к экзаменационной кампании 2019 года	октябрь 2018 года март 2019 года	Администрация ОО	
2.	ГИА-11			
2.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2019 году. Участие в формировании муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
2.1.1.	обучающихся 11 классов ОО	до 1 декабря 2018 года	Заместитель директора	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2019 году
2.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:			
2.2.1.	база данных ОО	октябрь-ноябрь 2018 года	Заместитель директора	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2019 году
2.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
2.3.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	октябрь 2018 года	Заместитель директора	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2019 году
2.3.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2018 года		
2.3.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, апрель, май 2019 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		

2.3.4.	Проведение ИС(И): - основной срок - дополнительные сроки	декабрь 2018 года февраль 2019 года май 2019 года		
2.3.5.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь 2019 года		
2.4.	Обеспечение межведомственного взаимодействия			
2.4.1.	Участие в реализации мероприятий, предусмотренных распоряжением администрации Починковского муниципального района "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Починковского муниципального района в 2019 году"	весь период экзаменационной кампании 2019 года	Администрации ОО	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2019 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
2.4.2.	Участие в заседаниях рабочей группы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Починковского муниципального района	январь – февраль 2019 года по мере необходимости	Администрации ОО	
2.4.3	Обновление схем подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности	за месяц до начала соответствующего периода (срока) экзаменационной кампании 2019 года	Администрации ОО	

2.5.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-11			
2.5.1.	Участие в совещании с руководителями управления образования и ответственными за ГИА по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2018 года и задачах по подготовке ГИА в 2018 году; - о готовности системы образования к экзаменационной кампании 2019 года	октябрь 2018 года март 2019 года	Администрация ОО	
2.5.2	Участие в тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ	по графику Рособнадзора		
2.6.3.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2019 года		
2.6.3.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции "100 баллов для Победы"	март-апрель 2019 года		
2.6.3.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»	апрель 2019 года		
2.7.	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
2.7.1.	Обеспечение взаимодействия ОО и муниципального оператора РИС посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	весь период проведения экзаменационной кампании 2019 года	управление образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА - 2019 на официальном образовательной организации			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте ОО по вопросам организации, проведения	весь период проведения экзаменационной	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

	ГИА	кампании 2019 года		
1.2.	Изучение информационно-инструктивных писем министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области по вопросам организации информирования участников ГИА, родителей (законных представителей) о порядке проведения и сроках экзаменационной кампании 2019 года	ноябрь 2018 года	Заместитель директора, педагога	
1.3.	Размещение информации на официальных сайтах управления образования и ОО по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2019 года	Заместитель директора	
2.	Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11	в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом управления образования "Об организации информационного обеспечения ГИА"	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
2.2.	"Горячие Интернет-линии" по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом управления образования "Об организации информационного обеспечения ГИА"	Заместитель директора	

3.	Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:			
3.1.	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2019 году	в течение двух недель до начала мероприятия	Заместитель директора, педагоги	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
4.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2019 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2019 года	Заместитель директора, педагоги	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
4.2.	Размещения информации на школьном сайте по вопросам ГИА			
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			