

ПРИКАЗ

22.11.2018

№370

**О проведении пробного итогового собеседования
по русскому языку в 9 классах**

Во исполнение приказа управления образования Починковского муниципального района от 22.11.2018 № 459 «О проведении пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций Починковского муниципального района», в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018-2019 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Провести 29 ноября 2018 года с 8.00 пробное итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов МБОУ Ужовской СШ и филиала МБОУ Ужовской СШ-Ильинской ОШ. Пунктом проведения для пробного итогового собеседования по русскому языку назначить МБОУ Ужовскую СШ, определить аудиториями для проведения пробного итогового собеседования - кабинет информатики (№1) и лингафонный кабинет (№2).
- 2.Назначить ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение пробного итогового собеседования по русскому языку заместителя директора С.В.Матвееву.
- 3.Назначить организатором вне аудитории Сидорцову Т.В., старшую вожатую.
- 4.Назначить организатором-собеседником с участником пробного итогового собеседования учителя Белову Л.В. в аудитории №1, педагога –психолога Митякину Т.В. в аудитории №2.
- 5.Назначить экспертом, оценивающим качество речи участника пробного итогового собеседования, учителя Рокунову О.Н. в аудитории №1, учителя Ширкину И.В. в аудитории №2.
- 6.Ошкину Н.А., учителя, назначить техническим специалистом проведения пробного итогового собеседования.
- 7.Матвеевой С.В., ответственному организатору, обеспечивающему подготовку и проведение пробного итогового собеседования по русскому языку:
 - 7.1.Обеспечить организацию и проведение пробного итогового собеседования согласно «Регламента организации и проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе».
 - 7.2.Распределить участников пробного итогового собеседования по русскому языку по аудиториям (Приложение 1,2).
 - 7.3.Провести инструктаж с участниками пробного итогового собеседования.
 - 7.4.Обеспечить организатора-собеседника и эксперта формой списка участников пробного итогового собеседования, ведомостью учета проведения пробного собеседования в аудитории, протоколом для оценивания ответов участников пробного собеседования.
 - 7.5. Обеспечить каждого участника пробного итогового собеседования контрольно-измерительными материалами.

7.6. В срок до 6 декабря провести мониторинг проведения пробного итогового собеседования по русскому языку.

8. Матвеевой С.В., Усковой Л.Г., учителям:

8.1. Обеспечить подготовку учащихся 9 класса к пробному итоговому собеседованию по русскому языку.

8.2. Провести работу с учащимися по обучению заполнению бланков итогового собеседования.

9. Классным руководителям 9 классов Беловой Л.В., Усковой Л.Г.:

9.1. Обеспечить явку обучающихся, наличие у каждого обучающегося, участвующего в пробном итоговом собеседовании по русскому языку паспорта (при его наличии) или другого документа, удостоверяющего личность участника (при отсутствии паспорта).

9.2. Ознакомить с итогами пробного итогового собеседования по русскому языку учащихся и родителей (законных представителей) на классных ученических и родительских собраниях в срок до 7 декабря текущего года.

10. Сидорцовой Т.В., организатору вне аудиторий:

10.1. Обеспечить передвижение обучающихся из класса в аудиторию №1 и №2 и обратно.

10.2. Обеспечить соблюдение порядка и тишины в коридоре.

11. Беловой Л.В., Митякиной Т.В., организаторам-собеседникам:

11.1. Выдать контрольно-измерительные материалы, бланки итогового собеседования каждому участнику пробного итогового собеседования.

11.2. Провести с обучающимися собеседование по выбранной теме.

11.3. Проверить паспортные данные участников пробного собеседования.

11.4. Фиксировать время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника.

11.5. Оформить ведомость учета проведения пробного итогового собеседования в аудитории.

12. Рокуновой О.Н., Ширкиной И.В., экспертам, оценивающим качество речи:

12.1. Оценить качество речи учащихся согласно критериям, отраженным в протоколе для оценивания ответов участников пробного собеседования.

12.2. Перенести отметки по критериям, отраженным в протоколе для оценивания ответов участников пробного собеседования, в бланк итогового собеседования каждого участника.

12.3. Выставить каждому участнику пробного устного собеседования в бланк итогового собеседования «зачет/незачет».

13. Ошкиной Н.А., техническому специалисту:

13.1. Обеспечить общую аудиозапись ответов участников пробного устного собеседования по русскому языку на весь день проведения (общий поток).

13.2. Сохранить аудиозапись ответов участников пробного устного собеседования в каждой аудитории на диск, который содержит дату проведения итогового собеседования, номер аудитории.

14. Ширкиной И.В., руководителю школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла, в срок до 6 декабря провести заседание ШМО, обсудить результаты мониторинга проведения пробного итогового собеседования по русскому языку и определить меры по устранению выявленных пробелов в знаниях выпускников.

15.Ускову Л.Г. назначить сопровождающим, ответственным за доставку учащихся 9 класса филиала МБОУ Ужовской СШ-Ильинской ОШ к пункту проведения пробного итогового собеседования по русскому языку и обратно и возложить на него ответственность за жизнь и здоровье детей.

16.Кульманову Ю.В., водителю, обеспечить доставку обучающихся 9 класса филиала МБОУ Ужовской СШ-Ильинской ОШ к пункту проведения пробного итогового собеседования по русскому языку и обратно.

17.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены :

Т.В. Добряева
С.В.Матвеева
Т.В.Митякина
Т.В.Сидорцова
И.В.Ширкина
Л.Г.Ускова
Л.В.Белова
О.Н.Рокунова
Ю.В.Кульманов

Список участников пробного итогового собеседования по русскому языку в
аудитории №1.

- 1.Волочай Виктория Витальевна
- 2.Воронова Анастасия Сергеевна
- 3.Богомоллов Алексей Александрович
- 4.Исаченкова Татьяна Александровна
- 5.Кечкин Владислав Алексеевич
- 6.Костюнина Ксения Алексеевна
- 7.Козлова Анастасия Николаевна
- 8.Михеев Денис Александрович
- 9.Николаева Надежда Романовна
- 10.Подъячева Ангелина Евгеньевна
- 11.Сидякин Егор Романович
12. Шишова Яна Александровна

Список участников пробного итогового собеседования по русскому языку в
аудитории №2.

- 1.Лексудеева Диана Васильевна
- 2.Кузин Дмитрий Вадимович
- 3.Васильев Данила Сергеевич
- 4.Кадышева АлинаМаксимовна
- 5.Киселев Виктор Александрович
- 6.Коноплева Яна Игоревна
- 7.Манякина Алина Владимировна
- 8.Новоженин Максим Андреевич
- 9.Перова Юлия Денисовна
- 10.Седов Денис Дмитриевич
- 11.Шишова Алина Валерьевна
- 12.Улыбина Светлана Сергеевна
- 13.Янюшина Кристина Юрьевна